

Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

Approvato con Decreto del Direttore n. 52 del 27/12/2023.

BANDO PER ASSEGNAZIONE BORSE ERASMUS+ RIVOLTO A STUDENTI, DOCENTI E PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO Azione Chiave 131

PROGRAMMA ERASMUS+ A.A. 2024/2025



Nell'ambito del programma di mobilità Erasmus+ è aperta la selezione per l'assegnazione di borse di studio e l'attribuzione di contributi economici finalizzati a supportare la mobilità studentesca dell'a.a. 2024/2025 nell'ambito del Programma Erasmus+.

Art. 1 – Mobilità studenti per Studio e/o Tirocinio

Possono candidarsi per una borsa di mobilità **per studio o tirocinio** Erasmus+ gli studenti in possesso dei seguenti requisiti obbligatori:

- che risultino regolarmente iscritti a un Corso di I° o II° livello accademico presso il Conservatorio di musica R. Franci di Siena.
- per i corsi di I e II livello accademico, che abbiano maturato almeno 15 CFU al momento dell'eventuale partenza per la mobilità.
Tali studenti dovranno essere regolarmente iscritti all'a.a. 2023/2024;
- che abbiano un livello di conoscenza della lingua inglese e/o del paese ospitante almeno di un livello A2, meglio se superiore livello B1, secondo la classificazione europea CEFR.

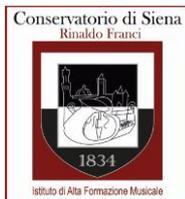
Inoltre possono partecipare anche le seguenti categorie di studenti:

- Coloro che sono iscritti al terzo anno di un corso di primo livello e che prevedano di laurearsi prima della partenza per la Mobilità Erasmus.
(Tali studenti dovranno presentare un piano di studi relativo alle attività didattiche del corso di laurea di secondo livello cui prevedono di iscriversi nell'a.a. 2024/2025 e potranno svolgere il periodo di mobilità solo dopo la formalizzazione dell'iscrizione all'a.a. 2024/2025 fornendo all'Ufficio proponente prova di avvenuta iscrizione);
- Coloro che, in corso di studio, intendano laurearsi entro la sessione di laurea autunnale 2024/invernale2025.
- Se *cittadini extracomunitari*, una volta risultati assegnatari, dovranno informarsi presso il Paese di destinazione circa gli specifici requisiti normativi in materia di *Permesso di Soggiorno*.
- Coloro i quali abbiano già usufruito di una Borsa Erasmus ma che non hanno raggiunto una durata complessiva della mobilità di 12 mesi nel medesimo ciclo accademico.

Non possono candidarsi:

- gli studenti non regolarmente iscritti all'anno accademico per cui si richiede la borsa di studio Erasmus;
- gli studenti che non rispettino le linee guida date dal “Nuovo Programma Erasmus+” (<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/erasmus-programme-guide>);

N.B.: Tutti gli assegnatari di Borsa Erasmus per l'a.a. 2024/2025 per mobilità per studio dovranno essere regolarmente iscritti allo stesso anno accademico e dovranno fornire obbligatoriamente all'Ufficio Erasmus la relativa ricevuta del pagamento dell'iscrizione o il certificato d'iscrizione prima della partenza, pena il decadimento dallo



Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

status di studente Erasmus. Fanno eccezione le mobilità per tirocinio, che dovranno aver conseguito la laurea entro la sessione estiva 2024, in quanto la mobilità dovrà concludersi entro e non oltre i 12 mesi successivi all’ottenimento del diploma.

Art. 2 – Sedi di destinazione

L’elenco delle sedi per cui presentare la candidatura è **allegato al presente** Bando (ALL. A) ed è reperibile anche alla pagina web dell’Istituto R. Franci nella sezione International>Erasmus+ (<https://conservatoriosiena.it/it/erasmus>)

E’ inoltre possibile scegliere come sede ospitante un Istituto estero non presente tra quelle con cui IL CONSERVATORIO DI MUSICA “R. Franci” ha già in essere un accordo inter-istituzionale (l’elenco è visionabile alla pagina Istituzioni Partner (<https://conservatoriosiena.it/it/istituzioni-partner>))

In questo caso lo studente deve inviare tutta la documentazione necessaria (ALL. B) e nel caso che l’Istituto Ospitante scelto ritenga idoneo lo studente, verrà stipulato un accordo inter-istituzionale in concomitanza con l’accettazione dello studente da parte dell’Istituto estero.

Si consiglia di indicare da un minimo di due fino ad un massimo di cinque preferenze.

Art. 3 – Modalità di svolgimento della mobilità

Con l’evolversi del programma comunitario della mobilità internazionale, sono state attivate ulteriori modalità, di svolgimento delle attività, oltre quella usuale fisica in presenza, le quali comportano una diversificazione della procedura di partecipazione al programma medesimo.

Tutte le mobilità dovranno essere effettuate tassativamente entro il periodo compreso tra il 01/09/2024 ed il 31/07/2026.

Lo studente può scegliere tra:

1 - Mobilità di lunga durata (2 – 12 mesi, componente virtuale facoltativa):

con questa tipologia di mobilità, lo studente potrà svolgere le sue attività didattiche a distanza direttamente dal Paese di appartenenza, concordando le modalità di attuazione con l’Istituto Partner prescelto e da cui è stato accettato e coerentemente con il Learning Agreement stipulato.

2 - Mobilità di breve durata (5 – 30 giorni, con componente virtuale obbligatoria):

con questa modalità lo studente può iniziare la frequenza della attività didattiche presso l’Istituto ospitante per un breve periodo di tempo, con integrazione delle frequenze mediante lezioni a distanza dal suo Paese di appartenenza.

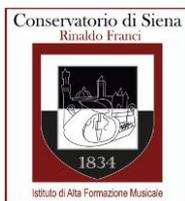
Mobilità Internazionale/extra-UE

questa nuova possibilità, introdotta con il nuovo Programma Erasmus +, permette di svolgere una mobilità per studio/tirocinio - insegnamento/training, sia di breve che di lunga durata, al di fuori della zona UE, ovvero presso i Paesi Terzi partecipanti al Programma ed i Paesi Terzi non associati al Programma, appartenenti alle regioni 1 – 14 secondo le modalità descritte dalla guida al Programma.

Queste mobilità potranno essere effettuate tassativamente entro il massimale del 20% del finanziamento attribuito al Conservatorio dalla Commissione Europea per la CALL 2024.

Art. 4 - Procedura di selezione

Le domande presentate saranno esaminate da una commissione interna composta dai Capi di ciascun Dipartimento e dal Tutor dei Corsi Accademici, nominati con provvedimento del Direttore.



Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

La commissione ha a disposizione 60 punti e valuterà i candidati sulla base dei seguenti requisiti:

- a. Merito (max. 20 punti): abilità, rendimento e competenze musicali e/o strumentali complessive
- b. Lingua (max. 20 punti): abilità linguistiche relative all’idioma del paese per cui si richiede la Borsa di Studio, o in alternativa alla lingua inglese
- c. Motivazione (max. 10 punti): la capacità dello studente di affrontare le difficoltà legate ad un periodo di mobilità in un paese straniero e l’appropriato inserimento del periodo all’estero nella fase degli studi dello studente.
- d. Coerenza del Piano di Studio (Learning Agreement) (max. 10 punti): la coerenza del piano di studio dello studente con la durata della Borsa Erasmus in relazione al piano da svolgere durante l’anno accademico di riferimento.

Art. 5 – Approvazione della graduatoria

Al termine della valutazione la commissione stilerà una graduatoria dei candidati risultati idonei secondo l’ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria degli idonei verrà pubblicata all’Albo dell’Istituto e sul sito web dell’Istituto, nella sezione Erasmus il giorno **29 GENNAIO 2024**.

La pubblicazione, all’Albo dell’Istituto e sul Sito web nella sezione Erasmus, dell’elenco vincitori degli idonei ha valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, **non sarà data altra comunicazione ai candidati**.

L’idoneità in graduatoria non implica necessariamente l’assegnazione della Borsa di Studio e l’accettazione da parte delle Istituzioni estere ospitanti, che valuteranno secondo le proprie modalità le possibili ammissioni.

Art. 6 – Assegnazione della borsa

I candidati risultati idonei in conseguenza di apposita application presso l’Istituto ospitante prescelto, inviata a mezzo mail mediante l’ufficio relazioni internazionali oppure mediante portale online messo a disposizione da parte dell’Istituto ospitante, che riceveranno comunicazione ufficiale di accettazione, riceveranno via email la relativa comunicazione dall’Ufficio Relazioni Internazionali oppure direttamente dall’Istituto Ospitante.

Entro 5 giorni dal ricevimento di tale comunicazione dovranno dare conferma di accettazione della Borsa di Studio e della mobilità presso l’Istituto ospitante, in modo tale che l’Ufficio Relazioni Internazionali possa dare avvio alle procedure di rito.

In caso di candidatura a mezzo portale online, il candidato dovrà tempestivamente comunicare all’ Ufficio Relazioni Internazionali le notifiche e comunicazioni che riceveranno a mezzo di detto portale per proseguire con gli adempimenti conseguenti, ivi compresa l’accettazione della mobilità.

Art. 7 – Mobilità Docenti e Personale amministrativo

Alla mobilità possono candidarsi tutti i docenti e il personale amministrativo dell’Istituto in servizio durante l’anno accademico per cui si richiede la mobilità Erasmus.

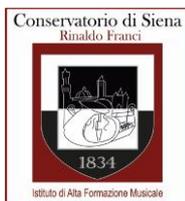
Possono candidarsi per le attività di Staff Mobility for Teaching e Staff Mobility for Training:

- i Docenti a tempo indeterminato
- i Docenti con incarico annuale.

Possono candidarsi per le attività di Staff Mobility for Training:

- il Personale amministrativo a tempo indeterminato
- il Personale amministrativo a tempo determinato.

I docenti ed il personale amministrativo possono far richiesta di mobilità per un periodo che va **da un minimo di 2 giorni ad un massimo di 5 giorni lavorativi**.



Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

Le finalità delle mobilità possono essere sia per attività di docenza, per un minimo obbligatorio di 8 ore settimanali, che per attività di **formazione specifica (pedagogical skills, curriculum/study plans design skills)** o **job-shadowing**.

I candidati del personale docente devono preventivamente definire il periodo nel quale preferiscono realizzare la propria mobilità con il Direttore, da cui ottenere debita autorizzazione, sentito il Consiglio Accademico.

In tal modo l'Ufficio Erasmus potrà provvedere alla formalizzazione delle necessarie comunicazioni all'Istituzione estera cointeressata.

Le mobilità dovranno essere svolte tassativamente entro la scadenza del periodo di durata (26 mesi) del programma (31/07/2025).

I docenti e il personale amministrativo potranno presentare la domanda di candidatura tramite apposito modulo entro gli stessi termini validi per gli studenti.

Per candidarsi al programma di mobilità internazionale saranno necessari i seguenti documenti, da allegare alla domanda (Allegato B):

- Lettera d'Invito dall'Istituto Ospitante
- Progetto di Docenza/Formazione redatto in italiano e in inglese (Staff Mobility Agreement, Allegato C reperibile presso l'Ufficio Relazioni Internazionali e richiedibile all'indirizzo: international@conservatoriosiena.it)
- Curriculum Vitae
- Motivazione alla mobilità.

L'idoneità in graduatoria non implica automaticamente l'effettiva realizzazione della mobilità che dipenderà dalla relazione tra proponenti e gli istituti esteri.

L'assegnatario della mobilità Erasmus dovrà, **nei 15 giorni antecedenti la partenza**, provvedere alla stipula **dell'Accordo Finanziario** che gli sarà fornito dall'Ufficio Relazioni Internazionali.

Tale Accordo, da compilare e firmare a cura del docente in duplice copia e da consegnare all'ufficio Relazioni Internazionali, avrà validità a tutti gli effetti solo dal momento in cui il Rappresentante Legale dell'Istituto apporrà la propria firma.

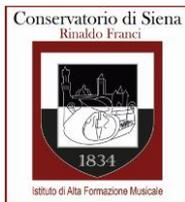
In caso di **rinuncia** alla mobilità internazionale, l'assegnatario dovrà far pervenire, a mezzo PEC o posta elettronica ordinaria, apposita richiesta ufficiale di rinuncia alla mobilità all'Ufficio Relazioni Internazionali.

Al termine della mobilità è assolutamente necessario provvedere alla consegna della seguente documentazione attestante la conclusione della stessa, entro **30 giorni** dal rientro:

- Certificate of Attendance redatto dall'Istituto Ospitante con indicazione della data di inizio e fine della mobilità oltre che delle ore di lezione svolte, in caso di mobilità per attività di docenza;
- Rendiconto delle spese, corredato dei giustificativi di spesa in originale;
- Compilazione del Participant Report, da compilare online e la cui richiesta di compilazione sarà inviata via e-mail dall' Agenzia Nazionale Erasmus al beneficiario della mobilità;

Art. 8 - Presentazione delle domande

Le domande di candidatura dovranno essere presentate utilizzando l'apposito modello (ALLEGATO.B se Studente, ALLEGATO C se Staff) e dovranno pervenire improrogabilmente entro le **ore 14:00 del 20 gennaio 2024** (non fa fede il timbro postale) esclusivamente nei seguenti modi:



Conservatorio di Siena "RINALDO FRANCI"

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

- a) con consegna a mano presso il personale di custodia dell'Istituto in busta chiusa con apposto "CANDIDATURA ERASMUS 2024/25"
- b) con raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata a:
CONSERVATORIO DI MUSICA "RINALDO FRANCI" DI SIENA
UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI
P.to Sant'Agostino 2
53100 Siena
- c) tramite invio da posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo istitutofranci@pec.it
In questo ultimo caso tutti i documenti devono essere in **formato PDF in un unico file di dimensioni massime di 2 MB.**

Art. 9-Trattamento e riservatezza dei dati personali

In conformità all'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al programma ERASMUS+ verranno trattati al fine di valutare la candidatura, gestire l'assegnazione dei contributi e gestire la partecipazione al programma stesso. Inoltre, saranno utilizzati per adempiere agli obblighi di legge e regolamentari. Per ulteriori informazioni, si prega di consultare l'informativa privacy completa allegata al presente bando (ALLEGATO "E").

Siena, 27 dicembre 2023

Il Direttore
M° Matteo Fossi

