



Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

REGOLAMENTO PER L'USO E PER LA PRENOTAZIONE DELLE AULE DI STUDIO - INTEGRAZIONE

Oggetto: NORME PER L'USO E PER LA PRENOTAZIONE DELLE AULE DI STUDIO - INTEGRAZIONE

Si comunica che il sistema on line di prenotazione delle aule, in vigore secondo le regole comunicate con approvazione del Consiglio Accademico del 23 dicembre 2022, è integrato con modifiche al punto n. 4. L'uso di tutte le aule da parte degli studenti del Conservatorio, dei tirocinanti e degli esterni resta subordinato alle esigenze anche temporanee dei docenti.

La procedura di prenotazione aule resterà la seguente:

1. Verificare la disponibilità delle aule alla pagina web <https://conservatoriosiena.it/prenotazioni/Web/view-schedule.php>, raggiungibile anche dalla home page del sito web del Conservatorio.
2. Richiedere la prenotazione dell'aula SOLO tramite mail scrivendo un mail all'indirizzo aule@conservatoriosiena.it precisando:
 - Aula;
 - Data desiderata;
 - Orario di entrata e uscita.
3. Solo in caso di ricezione di una e-mail di conferma la prenotazione sarà andata a buon fine.
4. Si precisa che:
 - Non saranno accettate prenotazioni telefoniche o di persona;
 - Le prenotazioni devono pervenire soltanto tra le ore 08,00 e le ore 16,00. Tutte le prenotazioni che giungeranno all'infuori della fascia oraria sopracitata saranno considerate nulle;
 - Le prenotazioni potranno essere fatte per il giorno seguente purché la richiesta arrivi entro e non oltre le ore 16,00 del giorno prima;
 - Le prenotazioni relative al lunedì dovranno pervenire entro le ore 16,00 del venerdì precedente;
 - Non è permesso effettuare la prenotazione di una o più aule per la giornata in corso, ma solo a partire dal giorno successivo e comunque purché la richiesta pervenga entro e non oltre le ore 16,00 del giorno prima;
 - È consentito prenotare aule fino ad una settimana di distanza;
 - In caso di esami o concerti è possibile effettuare la prenotazione nei giorni antecedenti l'evento anche con un anticipo maggiore di una settimana (ma comunque entro i quattordici giorni di

distanza);

- Nel caso specifico dell'Auditorium, esso potrà essere prenotato, in previsione di registrazioni o esami (quali prassi esecutiva), con un anticipo maggiore di una settimana (ma comunque entro i quattordici giorni di distanza). La permanenza nell'Auditorium è consentita per un massimo di due ore per tre giorni in una settimana;
- È obbligatorio comunicare ai custodi (tramite mail) eventuali modifiche e/o annullamenti delle prenotazioni fatte a proprio nome. Qualsiasi altro metodo di comunicazione di rinuncia dell'aula (ad es. gruppi Whatsapp e messaggistica varia) non verrà considerato valido;
- Qualora l'aula prenotata venisse lasciata vuota per più di 20 minuti sarà considerata libera e quindi a disposizione di chi ne avrà necessità;
- Nello specifico, in caso di ritardo di qualsiasi tipo superiore ai 20 minuti consecutivi, la prenotazione verrà considerata decaduta. Prenotazioni successive non verranno tuttavia invalidate, dal momento che il ritardo si riferisce ad una singola prenotazione;
- L'allontanamento prolungato dalla propria aula per un tempo superiore ai 15 minuti consecutivi invaliderà la prenotazione, permettendo dunque ad altre persone di poterne usufruire;
- Coloro i quali subirebbero il decadimento di una prenotazione non possono più godere di quel diritto per quello specifico orario;
- Le aule di studio possono essere occupate per un massimo di 2 ore consecutive dalle ore 8,00 alle ore 20,00 per non più di 6 ore al giorno (massimo circa 3 prenotazioni al giorno);
- L'intervallo di tempo fra una prenotazione e l'altra della stessa aula da parte di una stessa persona deve essere di almeno 2 ore;
- La prenotazione delle aule deve essere mirata al solo scopo di studio dello strumento e di musica d'insieme: non è dunque permessa l'occupazione di un'aula finalizzata allo studio di materie teoriche;
- Le aule possono essere prenotate dai tirocinanti, per un massimo di 10 ore totali per settimana tenendo conto delle regole previste per la prenotazione delle aule;
- In caso di tirocinanti collaboratori al pianoforte, saranno riconosciute ore disponibili in più in ragione dell'impegno orario messo a disposizione.

5. Per studenti ex laureati dell'Istituto che ne facessero formale richiesta al Direttore, per periodi saltuari e limitati nel tempo, si concedono le aule per non più di due ore al giorno e per non più di 4 giorni consecutivi, laddove libere da prenotazioni e comunque in subordine ad esigenze – anche estemporanee – di studenti iscritti all'Istituto e di professori. In alternativa, per richieste di tempi di utilizzo superiori alle due ore o ai quattro giorni consecutivi, lo studente potrà acquistare il carnet orario di noleggio delle aule già previsto dal regolamento, acquisendo diritti di utilizzo delle aule pari a quelli degli studenti iscritti.